

Candidature pour l'organisation locale de tournois

Euro Floorball Tour Équipe nationale Dames A et M19

04 – 06 novembre 2016

Euro Floorball Tour (EFT)

2005 fut une première pour l'unihockey avec la rencontre des quatre meilleures équipes nationales du monde (Suède, Finlande, Tchéquie et Suisse). Et depuis 10 ans, les équipes Dames et les équipes Messieurs se rencontrent deux fois par an – en avril et en novembre – pour disputer un tournoi. L'organisation de ce tournoi se fait en alternance entre les quatre nations.

Pour le tournoi Dames Euro Floorball en novembre 2016, swiss unihockey cherche un comité d'organisation local (Col). Ce comité peut être constitué de membres d'un seul club ou de plusieurs clubs (dans le sens d'une communauté d'intérêt).

Informations générales

Conditions-cadres à remplir pour organiser le tournoi :

Date	04 - 06 novembre 2016
Halle	– halle avec un minimum de 1000 places pour spectateurs – infrastructure pour restauration des spectateurs (buvettes), accueil des médias, représentation des sponsors, vestiaires, secours, VIP, etc. – en fonction du programme des matches, une deuxième halle pouvant accueillir au moins 300 spectateurs – en fonction du programme, au moins une halle d'entraînement
Participants	Équipes nationales A (plus équipes M19) : – SUI – SWE – FIN – CZE
Hébergement	Possibilités d'hébergement pour 8 équipes y inclus les coaches (30 personnes/équipe) ainsi que fonctionnaires, arbitres dans un périmètre acceptable du lieu de la manifestation Informations préalables et réservations provisoires év. par swiss unihockey
Forme de match	– événement sur 3 jours (ve – dim) avec matches – Chacun joue contre chacun. – un match par jour pour chaque équipe – min. 12 heures de pause entre deux matches – chaque équipe a droit à un entraînement de 60 min. par jour
Responsabilité globale	La responsabilité globale (organisation et financement) est du ressort de swiss unihockey. L'organisateur local est responsable de la réalisation sur place et tient compte des tâches qui lui incombent (voir liste ci-après)

Tâches les plus importantes COL

- Montage et démontage de l'infrastructure nécessaire (sols, bandes, marquage, inscriptions, buvettes, centre des médias, billetterie et autres domaines convenus)
- Responsabilité de l'organisation des matches (secrétariat des matches, chronométreurs, coaches, bancs des pénalités, juges de ligne, équipe de balayage, encadrement des équipes)
- Billetterie sur place (caisses du jour, contrôleurs à l'entrée en accord avec Security, placeurs, etc.)
- Restauration spectateurs et bénévoles (organisation et mise sur pied de la restauration des spectateurs et des bénévoles, y inclus les achats et la vente)
- Planification et application Hospitality (invités VIP, invités prestige, etc.) selon prescriptions budgétaires swiss uni hockey
- Planification et application des mesures de sécurité selon lignes directrices et prescriptions budgétaires swiss uni hockey
- Publicité locale de l'événement en collaboration avec swiss uni hockey

D'autres points non mentionnés sur cette liste seront traités séparément par swiss uni hockey et le COL.

Nombre d'heures de bénévolat

Sur la base des expériences passées dans un cadre similaire, il faut compter avec le nombre d'heures de bénévolat COL suivant :

– Préparation générale COL	100 heures
– év. mercredi (montage)	100 heures
– Jeudi (montage)	200 heures
– Vendredi (tournoi)	900 heures
– Samedi (tournoi)	800 heures
– Dimanche (tournoi, démontage)	900 heures
– Évaluation et suivi COL	30 heures

Convention financière

Le dédommagement financier détaillé avec le COL est établi avec la convention d'organisation.

Points principaux de la convention :

- Dédommagement forfaitaire swiss uni hockey au COL
- Vente des droits de catering swiss uni hockey au COL
- Recettes du catering visiteurs au profit de COL (provision swiss uni hockey aux bénéfices)
- Recettes billetterie au profit de swiss uni hockey
- Recettes sponsoring au profit de swiss uni hockey, les packages swiss uni hockey seront définis dans ce contexte (provision au COL pour acquisition de sponsors)
- Coûts (infrastructure, [halles matchs, halles entraînement, hébergement des équipes et des arbitres], mesures de sécurité, logistique, marketing, tenues des bénévoles, etc.) sont à la charge de swiss uni hockey
- Restauration des bénévoles à la charge du COL

Présentation du dossier de candidature

Clubs intéressés / communautés de clubs intéressés font part de leur intérêt à organiser l'EFT dans leur dossier de candidature qui tient compte des points suivants :

- *Information sur le COL*
- *Motivation et buts*
- *Stratégie acquisition des bénévoles (y compris le nombre de bénévoles disponibles)*

Expérience du COL dans l'organisation d'événements

- *Infrastructure :*
 - *Emplacement des halles / capacité des halles (... spectateurs)*
 - *Infos sur la nature de la propriété des halles*
 - *Photos des halles et infos sur les zones possibles pour VIP / zones catering public / zone catering bénévoles et fonctionnaires / centre des médias / nombre de vestiaires / pièce pour contrôle doping / bureaux CO / matériel technique pour manifestation à disposition, etc.)*
 - *Coûts de location des halles (y compris halle d'entraînement)*
 - *Emplacement de la halle d'entraînement*
 - *Places de parking proches de la halle (capacité et coûts)*
 - *Liaisons TP aux halles*
- *Hébergement / restauration des équipes*
 - *hébergement possible (hôtels, auberges de jeunesse, protection civile) pour 8 équipes de 30 personnes du jeudi au dimanche*
 - *Restauration des équipes (où, comment ?)*
- *Transports*
 - *Distances à couvrir jusqu'aux halles du tournoi et d'entraînement*
- *Marketing/communication*
 - *Sponsors possibles de l'environnement du COL (provision pour intermédiaire)*
 - *Canaux possibles pour publicité locale*

Délai pour dépôt de candidature

Nous prions les clubs intéressés / CI d'envoyer leur dossier de candidature jusqu'au 31 août à swiss unihockey (Simon Stettler, stettler@swissunihockey.ch)

Berne, 15 juin 2015

swiss unihockey / Simon Stettler